



Súkromná základná umelecká škola Renaty Madarászovej

Nám.1.mája 2, 903 01 Senec

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Školský rok 2026/2027

OBSAH

Článok 1: Práva a povinnosti žiakov

Článok 2: Zákazy vzťahujúce sa na žiakov a návštevníkov školy

Článok 3: Organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu

Článok 4: Starostlivosť o zdravie

Článok 5: Starostlivosť o majetok školy a osobné veci

Článok 6: Práva a povinnosti zákonného zástupcu

Článok 7: Prijímanie žiakov

Článok 8: Priebeh a ukončenie štúdia

Článok 9: Príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov na štúdium v ZUŠ

Článok 10: Záverečné ustanovenia

Riaditeľ školy ako príslušný orgán podľa §153 ods.1 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydáva tento školský poriadok.

Školský poriadok (ďalej len ŠP) je súbor princípov a pravidiel pre žiakov, ktorými sa riadi systém školskej komunikácie v priestoroch školy i mimo nej v čase školského a mimoškolského vyučovania v súlade s výchovno-vzdelávacím programom školy a príslušnými právnymi normami.

Vychádza z platnej legislatívy:

- Zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Pedagogicko-organizačné pokyny pre školy a školské zariadenia pre príslušný rok
- Vyhláška č. 324/2008 Z.z. o základnej umeleckej škole
- Dohovor o právach dieťaťa
- Organizačný poriadok
- Pracovný poriadok

Článok 1

Práva a povinnosti žiakov

1. Právo na vzdelanie

Každý žiak má právo na vzdelanie a vzdelávanie na základe rovnakých možností a podmienok pre všetkých. Má právo zúčastňovať sa všetkých školou organizovaných akcií i mimoškolských podujatí, koncertov, vystúpení a súťaží. Je právom žiaka, aby škola vzhľadom na svoje organizačné, finančné, materiálne možnosti rozvíjala jeho osobnosť, nadanie, rozumové a fyzické schopnosti a potreby, formovala a pripravovala ho na aktívny a tvorivý život v dospelosti pri rešpektovaní základných ľudských práv, učiac ho zodpovednosti za svoje rozhodnutia, úcte k svojej kultúrnej svojbytnosti a uznávajúc hodnoty priateľstva a porozumenia medzi všetkými národmi a národnosťami, rasami, etnickými skupinami, s ekologickým cítením a správaním v duchu mieru a znášanlivosti.

Je právom žiaka, aby poriadok a disciplína v škole bola zaistovaná spôsobom zlučiteľným s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa.

2. Právo na slobodu prejavu

Každý žiak má právo formulovať vlastné názory a tieto slobodne vyjadrovať, pričom týmto názorom sa musí venovať patričná pozornosť a predovšetkým zabezpečovať, aby názory žiakov mohli byť slobodne prezentované. Každý žiak má právo na slobodu prejavu, čo znamená slobodne vyhľadávať, prijímať a rozširovať informácie akéhokoľvek druhu v duchu ľudských práv, humanizmu a demokracie, či už formou ústnou, písomnou, médiami, umeleckými

prostriedkami podľa vlastnej voľby. Toto právo však musí byť v súlade s právnymi normami Slovenskej republiky a nesmie byť v rozpore, alebo potláčať práva a povest' iného človeka, nesmie ohrozovať bezpečnosť, poriadok, zdravie, morálku a základné práva slobody iných a svoje. Právo na vlastný názor a slobodu prejavu uplatňujú žiaci predovšetkým na vyučovacích hodinách, školských i mimoškolských vzdelávacích aktivitách, na súťažiach, prezentáciách, verejných vystúpeniach, na verejnosti a pod. Každý žiak /i jeho zákonný zástupca/ má právo podávať návrhy na zlepšenie organizácie vyučovania, prípadne iných činností, ktoré súvisia so školou priamo riaditeľovi školy, alebo prostredníctvom triedneho učiteľa.

3. Právo na súkromie, slobodu myslenia, svedomia a náboženstva

Žiaci majú právo na zákonnú ochranu proti zásahom a útokom na súkromný život, do ich rodiny a domova, do ich korešpondencie, do ich cti a povesti. Je povinnosťou školy a všetkých jej zamestnancov chrániť žiakov školy proti porušovaniu týchto práv.

Žiaci majú právo na slobodu myslenia, svedomia a náboženského cítenia prejavu. Tieto práva však nesmú ohrozovať práva a slobody iných a musia byť v súlade s mravnými a právnymi normami Slovenskej republiky.

4. Postup do vyššieho ročníka

Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý dosiahne na konci II. polroka alebo opravných skúškach aspoň stupeň celkového hodnotenia prospel. Na odporúčanie učiteľa hlavného predmetu možno mimoriadne nadaného žiaka po vykonaní postupových skúšok zo všetkých predmetov preradiť do vyššieho ročníka aj na konci prvého polroka.

5. Opravné skúšky

Žiak, ktorý je na konci druhého polroka klasifikovaný z niektorého predmetu okrem hlavného predmetu stupňom neuspokojivý, môže vykonať opravnú skúšku. Opravné skúšky sa konajú posledný týždeň letných prázdnin alebo najneskôr do 15. septembra, Do toho času žiak navštevuje podmiennečne najbližší vyšší ročník.

6. Klasifikácia a hodnotenie žiaka

Žiak má právo

A, vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom

B, dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia

C, na objektívne hodnotenie

Povinnosti žiakov

- Osvojovať si vedomosti a zručnosti, rozvíjať svoje schopnosti a pripravovať sa na úspešné ukončenie štúdia a tvorivú prácu v ďalšom živote.

- Osvojovať si zásady demokracie, humanizmu, tolerance, zodpovednosti, tvorivého aktívneho životného štýlu, byť disciplinovaní, plniť pokyny pedagogických i nepedagogických pracovníkov a správať sa v škole i mimo nej tak, aby robili česť sebe, rodičom i škole.
- Chrániť vlastné zdravie i zdravie spolužiakov a iných ľudí, dbať o čistotu a poriadok a ochranu majetku v škole a v jej okolí, upozorňovať na nedostatky, hľadať, navrhovať riešenia, ktoré by pomohli skvalitňovať výchovno-vzdelávací program školy.
- Byť vhodne a čisto oblečení a upravení a dodržiavať základné hygienické návyky.
- Dodržiavať vyučovací čas, rozsah prestávok a plniť ďalšie ustanovenia školského poriadku.
- Dodržiavať zásady bezpečnosti v škole i na mimoškolských podujatiach, požiaru a zdravotnú bezpečnosť a rešpektovať pokyny pedagogických i nepedagogických pracovníkov v tejto oblasti.
- Všímať si a brať na vedomie oznamy školy na vývesných tabuliach, podpísané riaditeľom školy, ale i oznamy vyučujúcich na príslušných hodinách a určených miestach.
- Vchádzať do šatne sám, bez rodiča.
- Nepoužívať na vyučovaní a iných školských aktivitách mobil a iné veci, ktoré by mohli narušovať plynulý priebeh vyučovania.
- Nevyrušovať svojich spolužiakov a zamestnancov školy v priebehu vyučovania, hlavne ak má niektorá skupina voľno a zdržiava sa v priestoroch školy.
- Bicykle, kolobežky a iné dopravné prostriedky nenosiť do budovy školy- nechávať ich na vonkajšej chodbe .
- Do administratívnych priestorov vstupovať podľa pokynov, rešpektovať pracovnú dobu vyučujúcich a ostatných zamestnancov školy.
- Oznamovať zistené problémy, závady a nenastúpenie vyučujúceho na vyučovanie, ak tento nepríde do 10 minút.
- Nefajčiť v priestoroch školy a v blízkom okolí školy a neznečisťovať prostredie, žiaci, ktorí sú plnoletí nemôžu fajčiť v priestoroch školy.

Článok 2

Zákazy vzťahujúce sa na žiakov a návštevníkov školy

- Do školy sa nesmú nosiť zbrane, škodlivé látky, materiál a predmety, ktoré ohrozujú zdravie a bezpečnosť žiakov a zamestnancov školy.
- V priestoroch a areáli školy, pri činnostiach organizovaných školou je zakázané fajčiť, piť alkoholické nápoje, prechovávať, alebo užívať drogy a iné zdraviu škodlivé látky.
- Žiaci nesmú bez dovoľenia a pokynu vyučujúceho, prípadne zodpovedného pracovníka manipulovať s hudobnými nástrojmi, technickým vybavením a so zariadením školy.
- Žiaci nesmú počas vyučovania používať mobilný telefón.

- Do budovy je zakázané vstupovať na kolieskových korčuliach skateboardoch, kolobežkách /odkladajú sa na podeste/.
- Žiaci a návštevníci školy sa v budove školy majú správať ohľaduplne k činnostiam, ktoré sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Nechovajú sa hlučne, nevstupujú bezdôvodne do učební, rešpektujú priebeh podujatí školy v súlade so všeobecnými zaužívanými spoločenskými normami. Nevstupujú počas umeleckých produkcií do sál ani z nich v tomto čase neodchádzajú.

Článok 3

Organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu

Žiak je povinný prichádzať na vyučovanie včas /najmenej 5 min.- individuálne vyučovanie a 10 min.- skupinové vyučovanie pred začiatkom vyučovania/, prezuť sa, preobliecť sa, veci si odkladať do priestorov na to určených a pravidelne sa zúčastňovať na vyučovaní podľa schváleného rozvrhu hodín učební všetkých povinných predmetov.

Rodičia pri vstupe do budovy na vrátnici/ recepcii uvedú dôvod návštevy, v opačnom prípade nevstupujú do priestorov chodieb a učební. Môžu sa zdržiavať vo vyhradených priestoroch. Neprezliekajú deti, len ich odovzdávajú dozor konajúcemu personálu, prítomnosť rodičov v šatni je prípustná len u štvorročných žiakov aj to len po dobu nevyhnutnú na prezlečenie žiaka. Kočíky, bicykle, kolobežky a iné dopravné prostriedky sa nenesia do budovy školy, nechávajú sa na vonkajšej chodbe.

Vyučovanie sa začína 12.30 hod. a končí 19.30.hod. podľa aktuálneho rozvrhu jednotlivých pedagogických zamestnancov. V mimoriadnych prípadoch môže vyučovanie začať aj skôr podľa schváleného rozvrhu.

Vyučovanie prebieha aj na elokovaných pracoviskách na Sokolskej ulici 10 podľa schváleného rozvrhu hodín.

Vyučujúci si so žiakmi na prvých hodinách skupinového vyučovania dohodne spôsob ako:

- udržiavať čistotu a poriadok v triede pred a po vyučovaní, zabezpečiť preškolenie BOZP a PPO
- zabezpečiť učebné pomôcky a iný potrebný materiál na vyučovanie
- komunikovať na hodine
- ako a kedy sa budú hodnotiť a klasifikovať jednotlivé aktivity na vyučovaní
- akým spôsobom bude prebiehať vyučovanie jeho predmetu a oboznámi žiakov s obsahom svojho plánu, predloží svoje požiadavky a tiež si vypočuje požiadavky žiakov

Do učební vstupujú žiaci len s pedagógom.

Počas vyučovania je žiak povinný správať sa v súlade s príslušnými normami správania sa, dodržiavať nástupy na vyučovanie po prestávkach a riadi sa pokynmi vyučujúceho.

Počas vyučovania žiak neopúšťa bezdôvodne priestory školy. Ak potrebuje odísť počas vyučovania, môže tak urobiť so súhlasom vyučujúceho a musí svoj odchod písomne podložiť / návšteva lekára, písomná žiadosť zákonného zástupcu a pod./ u neplnoletého žiaka sa vyžaduje osobná prítomnosť zákonného zástupcu.

Ak má žiak počas vyučovania osobné, zdravotné a iné problémy, oznámi to riaditeľovi školy. Škola zabezpečí žiakovi prvú pomoc a oznámi toto zákonnému zástupcovi.

Vyučovanie sa uskutočňuje podľa schválených učebných osnov, tematických plánov a školského vzdelávacieho programu pre jednotlivé predmety. Vyučovacia hodina trvá väčšinou 45 minút. Vyučovacie hodiny a absencie sa zapisujú do triednych kníh a doklady o absencii zbiera a uchováva triedny učiteľ. Medzi vyučovacími hodinami sú prestávky podľa schváleného rozvrhu.

Žiak môže mať v jednom vyučovanom dni najviac 3 vyučovacie hodiny v HO, VO, TO a v LDO najviac 3,5 vyučovacích hodín.

Žiak sa zúčastňuje aj na spoločne plánovaných školských činnostiach, ak sú tieto odsúhlasené riaditeľom školy /návšteva divadla, koncertu, súťaží, výstav, spoločenských podujatí/.

Článok 4

Starostlivosť o zdravie

Žiak je povinný si chrániť zdravie a bezpečnosť a tiež aj zdravie a bezpečnosť svojich spolužiakov.

Je zakázané používať v priestoroch školy a v jej okolí akékoľvek omamné látky, lieky /ak nie sú predpísané lekárom/ alkohol a tiež aj distribúcia a navádzanie na ich používanie. Akékoľvek zistenie porušenia tejto povinnosti sa považuje za hrubé narušenie školského poriadku aj s následnými nekompromisnými opatreniami.

Žiakom je zakázané- prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky, používať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou. Žiaka, ktorý je podozrivý, že je pod vplyvom alkoholu, užíva alkohol v škole alebo školskom zariadení bude podrobený dychovej skúške. Skúšku vykoná za účasti svedkov riaditeľ školy, o dychovej skúške sa vyhotoví zápisnica. Ostatné opatrenia stanoví riaditeľ školy v rámci ochrany a bezpečnosti zdravia žiakov v školskom prostredí.

Článok 5

Starostlivosť o majetok školy a osobné veci

Žiak je povinný šetriť a chrániť majetok školy, hudobné nástroje, učebnice, učebné pomôcky a iné. Ak svojou nedbanlivosťou alebo úmyselne spôsobí škole majetkovú škodu, musí ju svojpomocne odstrániť alebo nahradiť. Učebnice HN žiak šetrí, nepíše do nich. Deti píšú do pracovných zošitov, ktoré sú ich. Nepíše ani na lavice, steny, nelepí žuvačky na nábytok a nežuje žuvačky na vyučovaní. Šetrí podlahu, nepoužíva ostré predmety, zápalky a pod. Zahadzuje odpadky len do košov, neohadzuje sa rôznymi predmetmi, po poslednej skupine si vyloží stoličku na stôl a uprace svoje miesto.

Žiak si nepožičiava veci od svojho spolužiaka bez jeho súhlasu a tiež nenosí do školy zbytočné a drahé veci, väčšie finančné čiastky. V prípade potreby si môže cenné veci odložiť na určitú dobu u riaditeľa školy. Ak tak žiak neurobí, škola nenesie zodpovednosť za stratené alebo odcudzené cenné veci, ani za mobilné telefóny.

Článok 6

Práva a povinnosti zákonného zástupcu

Zákonným zástupcom, alebo iným osobám nie je dovolené sa voľne pohybovať po budove školy. Svojím posedávaním, pohybom a návštevami nesmú narušiť vyučovací proces. Stretnutie s pedagógom si dohovoria tak, aby ich návšteva nenarušovala vyučovací proces a povinnosti pedagóga. Harmonogram vyučujúceho je vyvesený na nástenke pri vstupe do budovy.

Zákonný zástupca má právo:

- oboznámiť sa so vzdelávacím programom školy a školským poriadkom
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa
- na vyriešenie podnetov a sťažností
- na vydanie potvrdenia o návšteve školy, kópie katalógového listu a štúdiu
- zákonný zástupca má právo ospravedlniť dieťa z rodinných dôvodov, ale len raz za daný mesiac
- zákonný zástupca má právo ospravedlniť dieťa z dôvodu PN na 7 dní podľa MŠSR

Zákonný zástupca je povinný:

- uhradiť včas príspevok na čiastočnú úhradu nákladov (školné) a ďalšie poplatky (zapožičanie nástroja, kostýmov a príspevok rodičovského združenia)
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené Štátnym vzdelávacím programom a školským vzdelávacím programom
- informovať školu neodkladne o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa a prípadných zdravotných problémoch

- ospravedlniť neodkladne neprítomnosť dieťaťa na vyučovaní elektronicky (WhatsApp) alebo SMS správou. Škola nie je povinná nahradiť vymeškané hodiny, ktoré neboli odučené z dôvodu neprítomnosti žiaka.
- nahradiť škodu, ktorú žiak spôsobil úmyselne

Článok 7

Prijímanie žiakov

Prihláška na štúdium sa podáva papierovo na formulári schválenom MŠVVaŠ SR, resp. elektronicky cez e-mail. Podmienkou prijatia žiaka na štúdium je úspešné vykonanie prijímacej skúšky vo zvolenom umeleckom odbore. Riadne kolo prijímacích skúšok sa koná spravidla v júni a dodatočné kolo v prípade potreby v septembri.

Termín a miesto konania prijímacej skúšky vyhlasuje riaditeľ školy najmenej jeden mesiac vopred a zároveň oznámi umelecké odbory a študijné zamerania do ktorých sa môžu uchádzači prijať. Do prípravného štúdia prijíma riaditeľ školy žiakov na základe posúdenia predpokladov na štúdium vo zvolenom umeleckom odbore. Po skončení prípravného štúdia nevzniká žiakovi nárok na prijatie do základného štúdia.

Do základného štúdia, skráteného štúdia a štúdia pre dospelých prijíma riaditeľ školy žiakov na základe výsledkov talentovej skúšky pričom môže doň prijať aj nadaných žiakov, ktorý nedosiahli alebo prekročili vek odporúčaný v učebnom pláne umeleckého odboru alebo študijného zamerania.

O prijatí/neprijatí na štúdium vystaví riaditeľ rozhodnutie, ktoré si zákonný zástupca prevezme v kancelárii sekretárky riaditeľa, alebo mu je odoslané poštou na adresu trvalého bydliska.

Článok 8

Priebeh a ukončenie štúdia

Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý dosiahol na konci II. Polroka alebo po opravných skúškach aspoň stupeň celkového hodnotenia prospel.

Riaditeľ školy môže prerušiť štúdium žiakovi na jeho žiadosť na jeho žiadosť alebo na žiadosť zákonného zástupcu k 31. januáru alebo k 30. júnu príslušného školského roka maximálne na jeden školský rok.

Ak žiak zaradený do rozšíreného štúdia nespĺňa požiadavky Štátneho vzdelávacieho programu a návrh triedneho učiteľa ho možno preradiť do príslušného ročníka základného štúdia.

Prvá časť prvého stupňa základného štúdia, druhá časť prvého stupňa základného štúdia, druhý stupeň základného štúdia a štúdium pre dospelých sa ukončujú záverečnou skúškou okrem prípadov predčasného ukončenia štúdia uvedených nižšie.

Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka neuhrádza čiastočnú úhradu nákladov v zmysle článku 10 tohto školského poriadku (t.j. školné) riaditeľ školy predčasne ukončí štúdium žiaka podľa § 50 ods. 2 písm. b zákona č. 245/2008 Z.z. a žiakovi nevzniká nárok na opätovné prijatie na štúdium.

Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka písomne požiada o predčasné ukončenie štúdia riaditeľ školy ukončí štúdium posledným dňom prvého polroka alebo druhého polroka príslušného školského roka. Neuhradené školné podľa článku 10 tohto poriadku môže zriaďovateľ vymáhať súdnou cestou.

Ak sa žiak nedostaví na zápis v určenom termíne na začiatku školského roka, jeho štúdium sa predčasne ukončí k poslednému dňu predchádzajúceho školského roka. Novoprijatí žiaci, ktorí sa nedostavia na zápis, nebudú v novom školskom roku zaradení na štúdium a rozhodnutie o prijatí uchádzača na štúdium stráca platnosť.

Riaditeľ školy môže rozhodnúť o predčasnom ukončení štúdia, ak žiak sústavne, alebo závažným spôsobom porušuje školský poriadok, zásady slušného správania, prípadne všeobecné záväzné právne predpisy podľa § 50 ods. 2 písm. a zákona č. 245/2008 Z.z

Článok 9

Príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov na štúdium v SZUŠ

Zákonný zástupca žiaka resp. plnoletý žiak platí príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov na štúdium SZUŠ (ďalej len príspevok na štúdium alebo školné) najneskôr do 10-teho októbra v prvom polroku a do 10-teho februára v druhom polroku príslušného školského roka.

Výška príspevku je odsúhlasená riaditeľom školy a zriaďovateľom školy vo výške:

Hudobné odbory: 175 eur/ polrok

Tanečný odbor: 1.-4.roč. 175 eur/polrok, od 5. roč. 225 eur/polrok

Hudobno-dramatický odbor: 175 €/ polrok

Výtvarný odbor: 175 €/ polrok

Zriaďovateľ si vyhradzuje právo úpravy výšky školného aj v priebehu roka.

Príspevok sa uhrádza prevodom na účet školy /do poznámky uviesť VS a meno žiaka/ , alebo v hotovosti v kancelárii riaditeľa SZUŠ.

V odôvodnených prípadoch môže riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti plnoletého žiaka alebo zákonného zástupcu neplnoletého žiaka povoliť individuálny splátkový kalendár.

V prípadoch sociálnej núdze sa môže žiak alebo zákonný zástupca obrátiť na zriaďovateľa školy aby sa mu platba príspevku znížila, alebo odpustila. V prípade je potrebné predložiť so žiadosťou relevantné doklady o sociálnej núdzi osoby resp. rodiny.

V prípade neuhradenia príspevku na štúdium sa postupuje podľa článku 8 tohto školského poriadku. Neuhradené školné podľa článku 10 tohto poriadku môže zriaďovateľ vymáhať súdnou cestou.

Žiak sa stáva riadnym žiakom školy na základe prevzatého rozhodnutia o prijatí a úhrade príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom. V prípade, že úhrada nie je preukázaná na základe § 50 ods. 2 písm. a zákona č. 245/2008 Z.z o výchove a vzdelávaní riaditeľ školy rozhodne o mimoriadnom ukončení štúdia.

Článok 10

Záverečné ustanovenia

Školský poriadok je záväzný pre žiakov, ich zákonných zástupcov, všetkých zamestnancov školy ako aj pre všetkých návštevníkov školy a podujatí organizovaných školou.

S obsahom tohto školského poriadku oboznámi triedny učiteľ žiakov na prvej vyučovacej hodine na začiatku školského roka alebo druhého polroka a uvedie o tom záznam do triednej knihy a žiackej knižky.

Zákonní zástupcovia žiakova sa oboznámia so školským poriadkom na nástenkách v budove školy.

Týmto dokumentom sa zrušuje Školský poriadok z dňa 1.09.2026

Školský poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu riaditeľa SZUŠ R. Madarászovej v Senci.

V Senci

Mgr. Renáta Madarászová